

*Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 75 /2018 Wójta Gminy Leoncin
z dnia 20 sierpnia 2018 r.*

**REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO
na sprzedaż autobusu marki AUTOSAN H9-21.41, stanowiącego własność Gminy Leoncin.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i sposób przeprowadzenia przetargu na sprzedaż autobusu marki AUTOSAN H9-21.41, rok produkcji: 2000, Nr rej. WND C155.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa w składzie trzyosobowym, powołana przez Wójta Gminy. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej. Członkowie komisji składają stosowne pisemne oświadczenia.
3. Cenę wywoławczą do pierwszego przetargu ustala się w oparciu o opinię rzeczoznawcy samochodowego.
4. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę równą co najmniej cenie wywoławczej.
5. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie pisemnej oferty, która powinna zawierać :
 - a) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta;
 - b) oferowaną cenę nabycia, która nie może być niższa niż cena wywoławcza;
 - c) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami postępowania przetargowego;
 - d) podpis oferenta.
6. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
8. Rozpoczynając przetarg, komisja przetargowa:
 - stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu;
 - ustala liczbę zgłoszonych ofert, podaje imiona, nazwiska albo nazwy firm, które złożyły oferty i zostały dopuszczone do przetargu,
 - otwiera koperty z ofertami złożonymi we wskazanym terminie, miejscu i formie;
9. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwej formie,
 - nie zawiera danych o których mowa w pkt 5 regulaminu lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość,
 - jest kolejną ofertą tego samego oferenta.
10. Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferował najwyższą cenę. W przypadku złożenia równorzędnych ofert zostanie zorganizowany przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli takie oferty.
11. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu i podpisaniu umowy, lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przetargu.
12. Wydanie przedmiotu sprzedaży nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.

13. Z przetargu komisja sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać:
 - a) określenie miejsca i czas przetargu,
 - b) imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
 - c) wysokość ceny wywoławczej,
 - d) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
 - e) najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
 - f) imię i nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę.
14. Jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Sprzedający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania kolejnego przetargu.
15. Jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny nabycia co najmniej równej cenie wywoławczej, przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym.
16. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży pojazdu.
17. Informację o wyniku przetargu wywiesza się na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy oraz zamieszcza na stronach internetowych: www.bip.leoncin.pl (przetargi), www.leoncin.pl

WÓJT GMINY

Adam Mirosław Krawczak